

Φορείς που συμμετέχουν πρώτη φορά στο Πρόγραμμα

- Να συμπληρώσουν τα απαιτούμενα στοιχεία Φορέα:
ΔΟΥ / Τράπεζα-IBAN / Στοιχεία Νόμιμου Εκπροσώπου / Στοιχεία έδρας – επικοινωνίας Φορέα
- Να επισυνάψουν στα αντίστοιχα πεδία σε μορφή pdf:
 - Καταστατικό: Ο.Ε. / Ε.Ε. / Ε.Π.Ε. / Ι.Κ.Ε. / Α.Ε./ΑΜΚΕ/ΝΠΙΔ μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα
 - Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου περί ορισμού νόμιμου εκπροσώπου:
ΝΠΔΔ, Κοινωνικές Επιχειρήσεις, Α.Ε. / ΑΜΚΕ / ΝΠΙΔ μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα

Δομές / Προσθήκη νέας Δομής / Άδεια και άλλα στοιχεία Δομής / Επισύναψη άδειας λειτουργίας

- Να προβούν σε προσθήκη νέας Δομής
- Να συμπληρώσουν τα απαιτούμενα στοιχεία Δομής: τηλ., e-mail, Υπεύθυνος
- Να επισυνάψουν στα αντίστοιχα πεδία σε μορφή pdf:
 - Άδεια ίδρυσης – λειτουργίας Δομής σε ισχύ ανά Δομή

Μετά τον έλεγχο των αρχείων pdf, εμφανίζεται: *Ο έλεγχος ολοκληρώθηκε με επιτυχία*

Εάν υπάρχουν εκκρεμότητες, οι Φορείς λαμβάνουν σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα.

Φορείς που συμμετείχαν το προηγούμενο έτος και έχουν μεταβολή

- Αφού Δηλώσουν Συμμετοχή, θα πρέπει:
- Για Τροποποίηση Καταστατικού, να επισυναφθεί η Τροποποίηση στο αντίστοιχο πεδίο.
- Για αλλαγή νόμιμου εκπροσώπου, να επισυναφθεί η Απόφαση ορισμού στο αντίστοιχο πεδίο.
- Για αλλαγή στοιχείων Φορέα: ΔΟΥ / Τράπεζα-IBAN / Στοιχεία Νόμιμου Εκπροσώπου / Στοιχεία έδρας – επικοινωνίας Φορέα, να καταχωρηθούν τα νέα στοιχεία πατώντας αποθήκευση.
- Για Τροποποίηση άδειας λειτουργίας Δομής, να επισυναφθεί η Τροποποίηση στο αντίστοιχο πεδίο:
Δομές / Άδεια και άλλα στοιχεία Δομής / Επισύναψη τροποποίησης άδειας λειτουργίας
- Για νέα Δομή, να προβούν σε προσθήκη νέας Δομής, να συμπληρώσουν τα απαιτούμενα στοιχεία Δομής (τηλ., e-mail, Υπεύθυνος) και να επισυνάψουν την άδεια λειτουργίας στο αντίστοιχο πεδίο:
Δομές / Προσθήκη νέας Δομής / Άδεια και άλλα στοιχεία Δομής / Επισύναψη άδειας λειτουργίας.

Μετά τον έλεγχο των αρχείων pdf, που έχουν επισυναφθεί στην εφαρμογή, εμφανίζονται οι αντίστοιχες μεταβολές στοιχείων Φορέα / Δομής.

Εάν υπάρχουν εκκρεμότητες, οι Φορείς λαμβάνουν σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα.

Επισημαίνεται ότι:

- Τα αρχεία pdf μεταφέρονται ως έχουν από το προηγούμενο έτος. **ΔΕΝ** απαιτείται εκ νέου επισύναψη αυτών.
- Οι μεταβολές στοιχείων Φορέα / Δομής (μεταβίβαση-μεταφορά Δομής, επωνυμία-νομική μορφή Φορέα, αύξηση ωραρίου, προσθήκη σίτισης), θα πρέπει να πραγματοποιούνται πριν την έναρξη του σχολικού έτους.
- Οι ιδιώτες Φορείς οφείλουν να επισυνάψουν εγκαίρως την Τροποποίηση Καταστατικού, αμέσως μετά τη δημοσίευσή στο ΓΕΜΗ.